

各位老師好，

每次段考後,本校教師群組皆有通知成績上傳相關事宜，請同仁主動上網閱讀。

成績下載與上傳方式

(一)下載

學校網頁 → 網路資料櫃 → 教務處 → 112-2 教師成績輸入檔 → 自己的名字

(二)上傳

學校網頁 → 主選單 → 作業處理中心 → 選擇上傳主題 (112 學年度第二學期第二次段考成績) → 統一使用座號 001 ，密碼：2662392

* 第二次評量成績，請登打在「日常 2」、「定期 2」欄位

* 檔案格式請勿更改(只需輸入成績就好)，否則無法上傳系統。

* 成績請輸入《整數》，勿有小數點!!!

(三) 彈性課程成績

每學期需有三次成績，於每次段考後上傳繳交。

(四)社團課程成績

每學期需有三次成績,於期末繳交。

(五) 若學期中有新轉入生，請任課教師於段考後下載新的成績檔，勿手動輸入學生不完整資料，會導致成績無法匯入。

(六) 第二、三次段考後,請各班導師推薦 3-5 位同學，頒發「學習表現進步獎」。

感謝各位老師的協助，辛苦了，如有任何疑問請洽註冊組，謝謝 ☺